

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CƯ JÚT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 06 /CT-UBND

Cư Jút, ngày 05 tháng 9 năm 2018

CHỈ THỊ

**Về đẩy mạnh ứng dụng Công nghệ thông tin và sử dụng
văn bản điện tử trong hoạt động của các cơ quan nhà nước**

Trong những năm qua, các cơ quan, ban, ngành trong huyện và UBND các xã, thị trấn đã có nhiều cố gắng trong việc tăng cường triển khai ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của các cơ quan nhà nước (CQNN) và đã đạt được một số kết quả nhất định. Hệ thống quản lý văn bản và điều hành được triển khai đồng bộ trong các cơ quan nhà nước từ cấp tỉnh đến cấp xã giúp việc gửi nhận liên thông giữa các cơ quan, đơn vị trên địa bàn được thực hiện thuận lợi. Hệ thống thư điện tử công vụ được triển khai mở rộng đến công chức cấp xã đã góp phần tăng cường trao đổi văn bản điện tử trong nội bộ các cơ quan và giữa các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện. Việc đưa trang thông tin điện tử của huyện vào hoạt động giúp cho việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên mạng thuận lợi, phục vụ tốt hơn cho người dân và doanh nghiệp. Việc đẩy mạnh phát triển và ứng dụng CNTT trên tất cả các lĩnh vực, gắn với thực hiện cải cách hành chính đã góp phần nâng cao năng lực trong hoạt động quản lý, điều hành, từng bước nâng cao hiệu quả quản lý của các cơ quan nhà nước; tháo gỡ nhiều khó khăn, vướng mắc, tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp. Hệ thống dịch vụ công trực tuyến iGate được triển khai đồng bộ liên thông từ cấp tỉnh tới cấp xã, tạo điều kiện cho việc giải quyết thủ tục hành chính được công khai minh bạch, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, công dân khi giao dịch. Các văn bản đã được ứng dụng chữ ký số để trao đổi giúp tiết kiệm về thời gian cũng như kinh phí gửi và nhận, chi phí văn phòng phẩm.

Tuy nhiên, việc ứng dụng CNTT tại không ít đơn vị vẫn bộc lộ nhiều hạn chế, chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ đặt ra, hiệu quả ứng dụng vào công tác quản lý chưa cao. Một số cơ quan, đơn vị chưa thực sự tích cực triển khai ứng dụng CNTT; trong đó, người đứng đầu tại một số cơ quan nhà nước chưa xác định rõ trách nhiệm, tính gương mẫu trong việc ứng dụng công nghệ thông tin. Hệ thống cơ sở dữ liệu còn phân tán; đội ngũ cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin, quản trị mạng năng lực hạn chế, các phòng, ban, ngành, UBND các xã thị trấn chưa bố trí được cán bộ, công chức, viên chức chuyên trách về CNTT; hạ tầng CNTT chưa hoàn thiện; một số ứng dụng CNTT thiếu đồng bộ, chưa đảm bảo tính liên thông; công tác tuyên truyền phổ biến ứng dụng công nghệ thông tin chưa sâu rộng; an toàn và bảo mật thông tin chưa được chú trọng đúng mức.

Để khắc phục những hạn chế trên, phát huy hiệu quả công tác chỉ đạo điều hành, tác nghiệp thông qua hệ thống mạng của UBND huyện, thúc đẩy cải cách thủ tục hành chính, đồng thời tổ chức triển khai thực hiện tốt Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 1/7/2014 của Bộ Chính trị, về đẩy mạnh ứng dụng, phát triển công

nghe thông tin đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững và hội nhập quốc tế; Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 22/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước; Quyết định số 1755/QĐ-TTg ngày 22/9/2010 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đưa Việt Nam sớm trở thành nước mạnh về CNTT và truyền thông, Nghị quyết số 36a/NQ-CP ngày 14/10/2015 của Chính phủ về Chính phủ điện tử; Chỉ thị số 16/2014/CT-UBND ngày 07/10/2014 của UBND tỉnh về tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước tỉnh Đắk Nông. Ủy ban nhân dân huyện đề nghị thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau đây:

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt tới toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức (CBCCV) của đơn vị.

- Nâng cao nhận thức về vai trò, vị trí, thế mạnh của ứng dụng CNTT tới tất cả đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; đẩy mạnh tuyên truyền về dịch vụ hành chính công trực tuyến, các quy định của luật, các văn bản dưới luật liên quan đến CNTT tới doanh nghiệp và nhân dân.

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt tới toàn thể CBCCV về nội dung Chỉ thị số 16/2014/CT-UBND ngày 07/10/2014 của UBND tỉnh; quán triệt đầy đủ các quy định của luật, các văn bản dưới luật liên quan đến CNTT; giới thiệu thường xuyên để doanh nghiệp, nhân dân biết, tạo thói quen sử dụng các dịch vụ công trực tuyến và tham gia góp ý, theo dõi, giám sát hoạt động của cơ quan nhà nước.

2. Đẩy mạnh ứng dụng các phần mềm dùng chung trong hoạt động quản lý, điều hành

- Thực hiện tốt các mục tiêu đề ra tại Quyết định số 1702/QĐ-UBND, ngày 22/8/2016 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn huyện Cư Jút.

- Thực hiện hiện đại hóa nền hành chính, đẩy mạnh ứng dụng CNTT gắn với cải cách thủ tục hành chính theo Quyết định số 3119/QĐ-UBND ngày 29/12/2017 của UBND huyện Cư Jút về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2018.

- Thực hiện tốt các mục tiêu đề ra tại Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 06/2/2018 của UBND huyện về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước huyện Cư Jút năm 2018.

- Tích cực triển khai các phần mềm dùng chung: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Một cửa điện tử, Thư điện tử công vụ có tên miền *cujut@daknong.gov.vn* trong giao dịch công việc (các loại văn bản: giấy mời họp, tài liệu phục vụ họp, báo cáo...); Hệ thống dịch vụ hành chính công trực tuyến iGate; tích cực sử dụng các phần mềm ứng dụng chuyên ngành; tăng cường trao đổi văn bản điện tử trong nội bộ và ngoài cơ quan; đẩy mạnh việc cung cấp các dịch vụ công trực tuyến phục vụ doanh nghiệp và người dân.

- Tăng cường trao đổi văn bản điện tử trong nội bộ các cơ quan và giữa các cơ quan, đơn vị thông qua hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh và phần mềm quản lý văn bản điều hành theo Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 22/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ.

- Triển khai ứng dụng chữ ký số, chứng thư số xác thực người sử dụng cho các phần mềm dùng chung.

- Tăng cường cung cấp thông tin công khai, minh bạch, kịp thời, đầy đủ và chính xác trên Trang thông tin điện tử của huyện. Cung cấp đầy đủ các thông tin kịp thời, chính xác theo quy định tại Điều 28, Luật Công nghệ thông tin năm 2006 và Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/06/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước, trong đó cần chú trọng các mục thông tin như: Văn bản quy phạm pháp luật; quy hoạch, kế hoạch; thông tin quản lý, chỉ đạo, điều hành; thủ tục hành chính; tuyên truyền, phổ biến pháp luật phục vụ người dân và doanh nghiệp.

3. Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin mạng

- Thực hiện tốt Kế hoạch 3826/QĐ-UBND ngày 08/12/2016 của UBND huyện về ban hành Kế hoạch bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động cơ quan nhà nước huyện Cur Jút giai đoạn 2016-2020.

- Triển khai đồng bộ các biện pháp và tăng cường giám sát an toàn an ninh thông tin, nâng cao hiệu quả, cảnh báo sớm các nguy cơ mất an toàn thông tin.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm, kỹ năng về các biện pháp bảo đảm an toàn hệ thống và an ninh thông tin, bảo vệ bí mật của Đảng và Nhà nước trong hoạt động ứng dụng CNTT.

4. Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng cơ quan

4.1. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện:

- Có nhiệm vụ tham mưu, đề xuất với UBND huyện các giải pháp phát triển hạ tầng kỹ thuật, hệ thống thông tin để đảm bảo các điều kiện tăng cường ứng dụng CNTT trên địa bàn huyện. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến, đào tạo, tập huấn nhằm nâng cao nhận thức, kỹ năng ứng dụng CNTT cho CBCCV. Tiếp tục triển khai xây dựng, duy trì, nâng cấp, phát triển các hệ thống thông tin, ứng dụng CNTT trong hiện đại hóa nền hành chính, cải cách hành chính theo Quyết định số 292/QĐ-UBND ngày 03/2/2016 của UBND huyện Cur Jút về việc ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước giai đoạn 2016- 2020 trên địa bàn huyện Cur Jút.

- Hướng dẫn xây dựng và phối hợp với các đơn vị có liên quan thẩm định, trình UBND huyện phê duyệt kế hoạch ngắn hạn, trung hạn, dài hạn về ứng dụng CNTT trong hoạt động của các CQNN huyện Cur Jút.

- Đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra các cơ quan, ban, ngành, UBND xã, thị trấn triển khai nghiêm túc việc ứng dụng công nghệ thông tin hàng năm. Định kỳ

tiến hành đánh giá hiệu quả ứng dụng CNTT trong CCHC, lồng ghép trong việc đánh giá xếp hạng CCHC hàng năm. Trên cơ sở kiểm tra, đánh giá hàng năm tham mưu, đề xuất với UBND huyện khen thưởng, kỷ luật đối với các cơ quan, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn và cán bộ, công chức, viên chức trong việc ứng dụng CNTT trong xử lý công việc.

- Triển khai việc cài đặt, tập huấn hướng dẫn sử dụng nhằm đẩy mạnh sử dụng phần mềm mã nguồn mở trong hoạt động các cơ quan nhà nước, góp phần hạn chế vi phạm bản quyền phần mềm.

4.2. Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các nội dung, giải pháp ứng dụng CNTT phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của UBND huyện và thúc đẩy cải cách hành chính, xây dựng chính quyền điện tử.

- Cập nhật các văn bản chỉ đạo điều hành, văn bản quản lý pháp luật, báo cáo tháng, quý, năm của UBND huyện lên trang thông tin điện tử của huyện để phục vụ nhu cầu tìm kiếm, khai thác thông tin của công dân và các tổ chức chính trị - xã hội.

- Đôn đốc, kiểm tra tình hình hoạt động của người dùng trên các hệ thống thông tin. Thường xuyên nhắc nhở các cơ quan, đơn vị trong việc khai thác, sử dụng cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin dùng chung của huyện.

4.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện:

- Thẩm định các dự án liên quan đến việc nâng cấp, phát triển các hệ thống thông tin, ứng dụng CNTT, lồng ghép tổng hợp các nguồn lực trong kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội ngắn hạn, trung hạn, dài hạn của huyện cho các dự án phát triển và ứng dụng CNTT trong CQNN.

- Ưu tiên bố trí ngân sách cho ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước. Đảm bảo kinh phí cho các chương trình, dự án, kế hoạch, hoạt động ứng dụng CNTT đã được UBND huyện phê duyệt.

4.4. Phòng Nội vụ huyện:

- Phối hợp với phòng Văn hóa và Thông tin tham mưu với UBND huyện đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào cải cách hành chính. Rà soát và tổ chức thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng kiến thức CNTT cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu công việc và các chương trình, kế hoạch ứng dụng CNTT hiện đại hóa nền hành chính cải cách hành chính trong các CQNN của huyện.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện, các cơ quan liên quan đăng tải thông tin về thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính được sửa đổi. Bổ sung trên Trang thông tin điện tử của huyện, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, các đoàn thể xã hội trong huyện và UBND các xã, thị trấn cung cấp các thông tin phục vụ triển khai cải cách hành chính của huyện.

- Đưa tiêu chuẩn ứng dụng CNTT trong công tác quản lý hành chính nhà nước là một trong những nội dung của việc đánh giá thi đua, khen thưởng hàng năm của các đơn vị.

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện, giải quyết thủ tục hành chính qua hệ thống một cửa điện tử tại các cơ quan, đơn vị.

4.5. Các cơ quan, ban, ngành và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

- Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo ứng dụng CNTT vào xử lý công việc; phổ biến, quán triệt, tổ chức, chỉ đạo và triển khai các biện pháp để đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đơn vị, địa phương mình.

- Tăng cường trao đổi văn bản điện tử trong nội bộ các cơ quan và giữa các cơ quan, đơn vị thông qua hệ thống thư điện tử công vụ và hệ thống quản lý văn bản và điều hành có ứng dụng chữ ký số chuyên dùng.

- Tăng cường việc sử dụng hệ thống một cửa điện tử, một cửa liên thông trong tiếp nhận và xử lý kết quả thủ tục hành chính.

- Quán triệt tới cán bộ, công chức, viên chức phải mở tài khoản hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Một cửa điện tử, hộp thư điện tử công vụ thường xuyên trong ngày làm việc vào giờ hành chính (*ít nhất 02 lần/buổi làm việc, đầu giờ và cuối giờ làm việc mỗi buổi*).

- Bảo đảm các điều kiện để đẩy mạnh ứng dụng CNTT hiệu quả tiết kiệm trong hoạt động của CQNN: bảo đảm kinh phí hoạt động ứng dụng CNTT phục vụ cho công tác điều hành, cải cách hành chính, trao đổi văn bản thư điện tử, nâng cao hiệu quả hoạt động của các CQNN, phục vụ người dân và doanh nghiệp, mở rộng kết nối đến các xã, thị trấn.

- Tuân thủ nghiêm các quy định về đảm bảo an toàn thông tin trong ứng dụng CNTT tại đơn vị mình;

- Định kỳ hàng năm, báo cáo kết quả việc ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của các cơ quan nhà nước về phòng Văn hóa và Thông tin trước ngày **15/12** để tổng hợp, báo cáo UBND huyện.

5. UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các cơ quan liên quan có trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Chỉ thị này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Văn phòng HĐND&UBND huyện và phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở TT&TT;
- TT.Huyện ủy;
- TT.HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang TTĐT huyện;
- Lưu VT, VP.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Thanh Hà